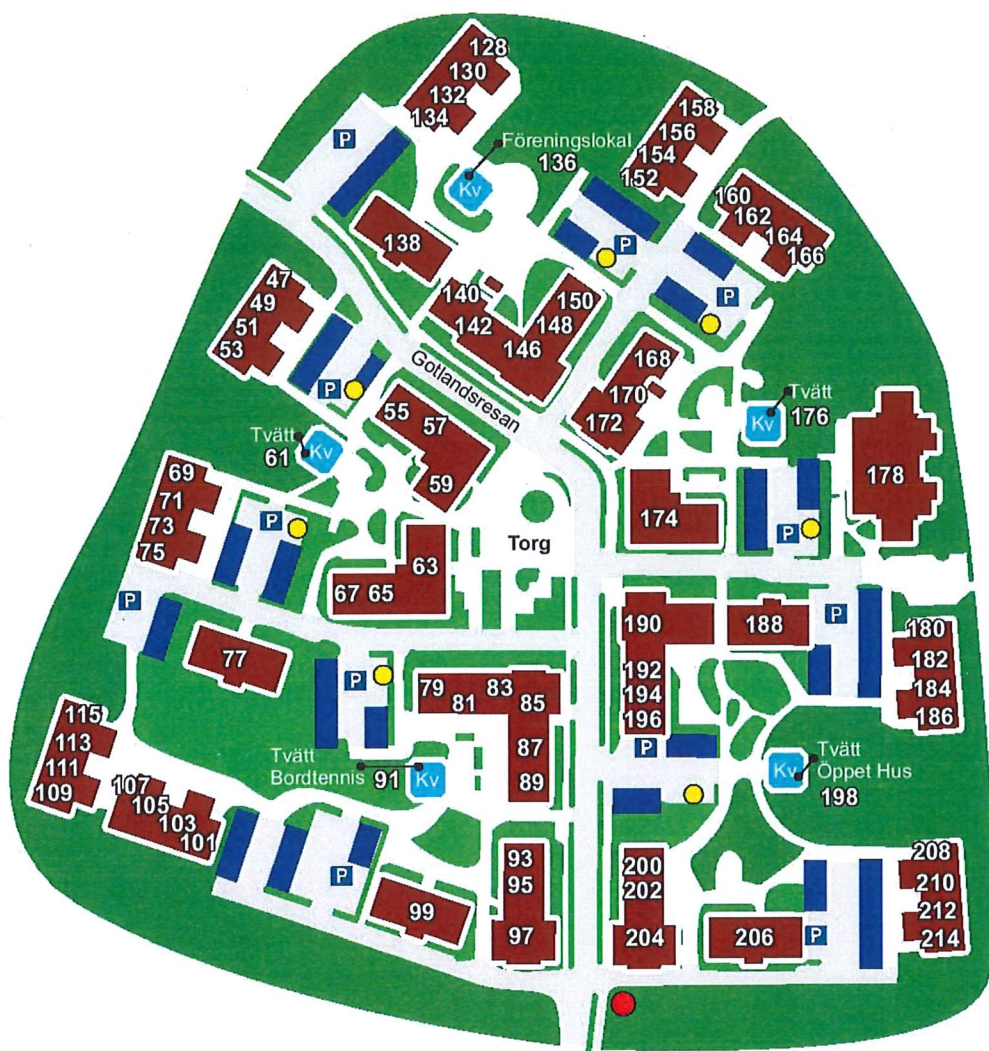

Årsredovisning

2022-01-01 – 2022-12-31

RB BRF Uppsalahus nr 30
Org nr: 716401-4255



Brf Uppsalahus 30



- Tavlans plats
- Kv Kvartershus
- Avgiftsbelagd besöksparkering
- Garage



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	9
Balansräkning.....	10
Noter.....	12



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Uppsalahus 30
för härmed upprätta årsredovisning för
räkenskapsåret
2022-01-01 till 2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Uppsala kommun.

Årets resultat är 2 395 tkr. I resultatet ingår avskrivningar med 1 570 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 3 965 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Sävja 1:81 och 1:82 i Uppsala kommun med totalt 173 lägenheter och 1 lokal med bostadsrätt. Byggnaderna är uppförda 1989.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam via Proinova AB. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning		Dessutom tillkommer	
Standard	Antal	Användning	Antal
2 rum och kök	52	Antal lokaler	1
3 rum och kök	16	Antal garage	136
4 rum och kök	69	Antal p-platser	90
5 rum och kök	36		
Summa	173		

Total tomtarea 47 487 m²

Total bostadsarea 15 796 m²

Total lokalarea* 2 270 m²

*I samband med fastighetsdeklarationen 2022 har garagearean på 1 758 m² tillkommit, vilket resulterat i en större lokalarea på 2 270 m², jämfört med 512 m² föregående år.

Årets taxeringsvärde 219 400 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 165 391 000 kr

Föreningens väsentliga lokalavtal:

Verksamhet	Yta m ²	Löptid
3G Infrastructure Services AB, antennplats	10	Tills vidare
Uppsala Kommun, gruppboende	502	Tills vidare

Riksbyggens kontor i Uppsala har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Uppland. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk förvaltning
Riksbyggen	Lokalvård
Upplands Boservice	Fastighetservice
OTIS AB	Hisservice
KIWA Inspecta Sweden AB	Hissbesiktning
Vattenfall	El och värme
Uppsala Vatten & Avfall	Vatten samt avfallshantering
Returpapperscentralen	Avfallshantering
Telia Sverige AB	Bredband och larm undercentral
Tele2	Bredband, IP-telefoni & kabel-tv
3 Hi3G Access AB	Styrelsetelefon och bredband tvättstugor
Certego	Nyckelhantering

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 952 tkr och planerat underhåll för 499 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i oktober 2019 och visar på ett underhållsbehov på 3 006 tkr per år för de närmaste 30 åren. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 2 950 tkr enligt underhållsplanens rekommendation.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Viktigare underhållsarbeten och investeringar 2019–2022

Beskrivning	År
Ombyggnad av tvättstuga till samlingslokal, etapp 2	2019
Byte till led-lampor i armaturer vid garage och entréer	2019
Ny underhållsplan	2019
Ny energideklaration	2019
Nya gästparkeringar och flytt av depå	2019
Upprustning av lekplatser	2020
Nytt bokningssystem i tvättstugor	2020
Nya fläktaggregat i höghusen	2021
OVK	2021
Nya ytterdörrar till källare	2021
Laddplatser för elbilar i garagelänga	2021
Trädfällning och andra yttre arbeten	2021
Fortsatt utbyggnad av laddplatser för elbilar	2022
Stamspolning i alla byggnader	2022
Intrimning av luftflöden i höghusen	2022
Radonmätning	2022

Planerade arbeten för 2023

Byte av radiatorventiler och stamventiler
Rengöring och ytbehandling av hängrännor och tak
Asfaltarbeten
Byte till rörelsestyrd ledbelysning i garage

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Dimitrios Papageorgiou	Ordförande	2023
Mats Törngren	Sekreterare	2023
Lena Apelthun	Vice ordförande	2023
Pia Friberg	Ledamot	2024
Olof Nesterud	Ledamot	2024
Mattias Sund	Ledamot	2024, avgått under året
Dan Holmberg	Ledamot Riksbyggen	Tills vidare, utses av Riksbyggen

Styrelsesuppleanter

Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Suppleant	2023
Suppleant	2023
Suppleant	2023
Suppleant	2023
Suppleant Riksbyggen	Tills vidare, utses av Riksbyggen

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
BOREV Revision AB	Extern revisor	2023
Peter Sandberg	Förtroendevald revisor	2023

Revisorssuppleanter

Mandat t.o.m ordinarie stämma
2023

Valberedning

Mandat t.o.m ordinarie stämma
2023
2023

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhetsberättelse

2022 var ett år som samhällsekoniskt fick något av en krisstämpel med brant stigande energipriser, kraftigt höjda räntor och snabbt ökande allmän inflation. För Brf Uppsalahus 30 blev dock året närmast oberört av omvärldsproblemen. Resultatet, 2,4 miljoner kronor, är en halv miljon bättre än budget och lägger man till 1,5 miljoner för avskrivningar har vi fått en stabil påfyllning i kassan. Det goda utfallet förklaras huvudsakligen av att föreningen under 2022 levte på "gamla" avtal och kostnadsnivåer både för drift och räntor.

Inför 2023 är emellertid situationen en helt annan. Föreningen har budgeterat ett nollresultat som innefattar den avgiftshöjning på tre procent som genomfördes vid årsskiftet. (Den första höjningen på mer än ett decennium). Men utvecklingen av framförallt räntenivåerna har fortsatt uppåt i rask takt och i skrivande stund (mars 2023) finns det anledning att anta att årets resultat hamnar någon eller ett par miljoner på minussidan.

Ett negativt resultat under ett enstaka eller några få år är inget problem för vår förening. Vi har en stabil kassa och behöver inte ta till några panikåtgärder. Men i det längre perspektivet måste ändå våra inkommande avgifter täcka våra kostnader, inklusive allt löpande underhåll som måste utföras för att vårt område ska fortsätta att vara i gott och attraktivt skick. För de närmaste åren betyder det sannolikt att vi får fortsätta att i måttlig takt höja avgifterna tills vi ser att in och ut är i balans igen. Hur lång tid det kan ta är förstås omöjligt att säga men vill man se positiva tecken i samhällsekonomin så har energipriserna sjunkit betydligt sedan i vintras och det finns signaler om dämpad allmän inflation.

I väntan på bättre tider kan vi fortsätta att glädjas åt att bo i ett väletablerat och naturskönt område med goda kommunikationer som också uppfyller många av kraven för det som numera kallas "15-minutersstaden", ett område där "allt" ska finnas inom räckhåll för en 15-minuters cykeltur.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 225 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 20 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 19 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 226 personer.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 3 % från och med 2023-01-01.

Årsavgiften för 2022 uppgick i genomsnitt till 737 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 14 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 15 st.)

Föreningen använder Riksbyggens elektroniska fakturahanteringssystem vilket sparar brevgång och papper. Bokslutet är upprättat i datamiljö utan användandet av papper. Samtliga hushållsavfall källsorteras. Föreningen använder fjärrvärme vilket är ett miljövänligt uppvärmningssätt. Utomhus- och inomhusbelysning i gemensamma utrymmen är bytt till LED.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	12 824	12 807	12 821	12 854	12 849
Resultat efter finansiella poster	2 395	-152	1 872	1 535	2 625
Resultat exklusive avskrivningar	3 965	1 449	3 464	3 128	4 218
Soliditet %	21	19	19	18	17
Likviditet % beräknat enl tidigare redovisningsprinciper*	-	-	-	383	397
Likviditet % inkl. låneomförhandlingar kommande verksamhetsår*	11	14	19	-	-
Likviditet % exkl. låneomförhandlingar kommande verksamhetsår*	441	756	579	-	-
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ^{2**}	737	737	698	621	621
Driftkostnader, kr/m ^{2***}	399	603	479	469	419
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ^{2****}	371	385	418	396	368
Ränta, kr/m ^{2****}	82	82	108	108	100
Underhållsfond, kr/m ^{2****}	401	294	331	372	103
Lån, kr/m ^{2****}	6 130	7 341	7 404	7 459	7 518

* Fr.o.m. år 2020 redovisas nyckeltalet likviditet efter nya redovisningsprinciper då lån som ska omsättas nästa räkenskapsår ska redovisas som en kortfristig skuld varför nyckeltalet visas i flerårsöversikten med två beräkningar: Ett som innefattar låneomförhandlingar (nyckeltalet som historiskt tagits med i flerårsöversikten) och ett som exkluderar låneomförhandlingar för kommande verksamhetsår. Detta innebär att nyckeltalen för 2018–2019 inte är jämförbara med efterföljande år.

** Ingen avgiftshöjning skedde 2020–2021. I årsavgiften ingår värmeavgiften som tidigare bokfördes separat. Fr.o.m. maj 2020 bokförs inte längre värmeavgiften separat, utan tillsammans med årsavgiften. Därför är nyckeltalet Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m² högre år 2020–2022 i jämförelse med år 2018–2019. Det innebär även att det nyckeltalet var felberäknat tidigare år.

*** Total lokalarea har uppdaterats i samband med fastighetsdeklaration, vilket innebär att tidigare år inte är jämförbara med 2022.

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	14 646 022	4 790 623	9 319 787	-151 957
Disposition enl. årsstämmobeslut			-151 957	151 957
Reservering underhållsfond		2 950 000	-2 950 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-499 109	499 109	
Årets resultat				2 395 433
Vid årets slut	14 646 022	7 241 514	6 716 939	2 395 433

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	9 167 830
Årets resultat	2 395 433
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-2 950 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	499 109
Summa	9 112 372

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr	9 112 372
--	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2022-01-01	2021-01-01
		2022-12-31	2021-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	12 824 116	12 807 215
Övriga rörelseintäkter	Not 3	566 497	530 947
Summa rörelseintäkter		13 390 613	13 338 162
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-7 203 986	-9 838 795
Övriga externa kostnader	Not 5	-679 037	-601 075
Personalkostnader	Not 6	-192 987	-186 838
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 569 599	-1 601 179
Summa rörelsekostnader		-9 645 608	-12 227 886
Rörelseresultat		3 745 005	1 110 276
Finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	Not 8	2 050	2 000
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 9	25 200	25 200
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 10	113 620	41 911
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 11	-1 490 442	-1 331 864
Summa finansiella poster		-1 349 572	-1 262 753
Resultat efter finansiella poster		2 395 433	-152 477
Skatter			
Skatt på årets resultat	Not 12	0	520
Årets resultat		2 395 433	-151 957

Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 13	131 482 286	133 019 286
Inventarier, verktyg och installationer	Not 14	187 211	81 188
Summa materiella anläggningstillgångar		131 669 497	133 100 475
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 15	42 700	42 700
Andra långfristiga fordringar	Not 16	262 500	262 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		305 200	305 200
Summa anläggningstillgångar		131 974 697	133 405 675
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 17	0	57 548
Övriga fordringar	Not 18	79 423	79 327
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 19	614 090	422 482
Summa kortfristiga fordringar		693 513	559 357
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 20	11 936 797	16 622 567
Summa kassa och bank		11 936 797	16 622 567
Summa omsättningstillgångar		12 630 310	17 181 924
Summa tillgångar		144 605 006	150 587 599

Balansräkning

Belopp i kr	2022-12-31	2021-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	14 646 022	14 646 022	
Fond för yttre underhåll	7 241 514	4 790 623	
Summa bundet eget kapital	21 887 536	19 436 645	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	6 716 939	9 319 787	
Årets resultat	2 395 433	-151 957	
Summa fritt eget kapital	9 112 372	9 167 830	
Summa eget kapital	30 999 908	28 604 475	
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 21	110 742 890	119 710 578
Leverantörsskulder	Not 22	735 956	570 533
Skatteskulder	Not 23	58 459	18 572
Övriga skulder	Not 24	122 716	113 625
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 25	1 945 078	1 569 815
Summa kortfristiga skulder		113 605 098	121 983 124
Summa eget kapital och skulder		144 605 006	150 587 599

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	104
Markanläggningar	Linjär	25
Standardförbättringar	Linjär	25
Laddstolpar	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Årsavgifter, bostäder	11 635 392	11 635 392
Årsavgifter, lokaler	393 828	393 828
Hyror, bostäder	600	600
Hyror, lokaler	10 800	10 800
Hyror, garage	572 687	567 829
Hyror, p-platser	175 800	175 345
Hyror, övriga	32 982	32 080
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-600	-677
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-2 694	-8 765
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-230	-48
Elavgifter	5 551	831
Summa nettoomsättning	12 824 116	12 807 215

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Kabel-tv-avgifter	417 276	417 276
Övriga ersättningar	40 236	32 551
Fakturerade kostnader	0	180
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-9	11
Övriga rörelseintäkter	21 179	8 365
Försäkringsersättningar	87 815	72 564
Summa övriga rörelseintäkter	566 497	530 947

Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Underhåll	-499 109	-3 556 058
Reparationer	-951 571	-543 165
Självrisk	-1 500	0
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-386 787	-346 317
Försäkringspremier	-261 255	-254 393
Kabel- och digital-TV	-535 868	-534 433
Pcb/Radonsanering	-79 422	0
Återbäring från Riksbyggen	6 100	5 700
Serviceavtal ¹	-82 954	-41 480
Obligatoriska besiktningar ²	-45 676	-161 173
Snö- och halkbekämpning	-20 380	-7 500
Förbrukningsinventarier ³	-22 006	-77 706
Vatten	-805 803	-830 208
Fastighetsel	-332 967	-324 938
Uppvärmning	-2 191 986	-2 272 121
Sophantering och återvinning ⁴	-409 718	-319 643
Förvaltningsarvode drift	-583 084	-575 361
Summa driftskostnader	-7 203 986	-9 838 795

Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Förvaltningsarvode administration	-434 642	-418 530
IT-kostnader	-11 078	-10 141
Arvode, yrkesrevisorer	-20 000	-19 625
Övriga förvaltningskostnader	-5 994	-28 463
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-36 211	-29 985
Representation	-11 380	-5 320
Kontorsmateriel	-2 377	-4 923
Telefon och porto	-16 136	-15 838
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-53 853	0
Medlems- och föreningsavgifter	-12 975	-12 975
Bankkostnader	-3 650	-3 100
Övriga externa kostnader	-70 741	-52 175
Summa övriga externa kostnader	-679 037	-601 075

¹ Ökning beror av att det tillkommit ett serviceavtal för hissar

² Minskning beror av att OVK utfördes föregående år.

³ Minskning beror av föregående års engångsinköp av grillar

⁴ Ökning beror av ökade kostnader för sophantering

Not 6 Personalkostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Lön till kollektivanställda	-14 045	0
Sammanträdesarvoden	-61 240	-55 400
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-84 887	-98 099
Övriga kostnadsersättningar	-183	-442
Sociala kostnader	-32 632	-32 897
Summa personalkostnader	-192 987	-186 838

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Avskrivning Byggnader	-1 447 717	-1 447 717
Avskrivning Markanläggningar	-22 594	-22 594
Avskrivningar tillkommande utgifter	-66 690	-66 690
Avskrivning Maskiner och inventarier	0	-51 687
Avskrivning Installationer	-32 598	-12 491
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 569 599	-1 601 179

**Not 8 Resultat från andelar i intresseföretag och
gemensamt styrda företag**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Utdelning på aktier Telia, 1 000 andelar	2 050	2 000
Summa resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	2 050	2 000

Not 9 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	25 200	25 200
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	25 200	25 200

Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	113 321	40 737
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	203	1 174
Övriga ränteintäkter	96	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	113 620	41 911

Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-1 490 442	-1 331 864
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-1 490 442	-1 331 864

Not 12 Skatt på årets resultat

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Statlig inkomstskatt ⁵	0	520
Summa skatt på årets resultat	0	520

Not 13 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Byggnader	150 803 802	150 803 802
Mark	8 856 313	8 856 313
Tillkommande utgifter	1 667 250	1 667 250
Markanläggning	564 860	564 860
	161 892 225	161 892 225
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	161 892 225	161 892 225

Akkumulerade avskrivningar enligt plan
Vid årets början

Byggnader	-27 716 763	-26 269 047
Tillkommande utgifter	-817 260	-750 570
Markanläggningar	-338 916	-316 321
	-28 872 939	-27 335 938

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-1 447 716	-1 447 717
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-66 690	-66 690
Årets avskrivning markanläggningar	-22 594	-22 594
	-1 537 000	-1 537 001

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-30 409 939	-28 872 939
Restvärde enligt plan vid årets slut	131 482 286	133 019 286

Restvärde enligt plan vid årets slut**Varav**

Byggnader	121 639 323	123 087 039
Mark	8 856 313	8 856 313
Tillkommande utgifter	783 300	849 990
Markanläggningar	203 350	225 944

Taxeringsvärden

Bostäder	207 000 000	156 000 000
Lokaler	12 400 000	9 391 000

Totalt taxeringsvärde

	219 400 000	165 391 000
<i>varav byggnader</i>	<i>151 400 000</i>	<i>117 761 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>68 000 000</i>	<i>47 630 000</i>

⁵ Utfallet 2021 avser reglering av felaktigt uppbokad inkomstskatt 2020.

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	544 569	544 569
Inventarier och verktyg	704 685	704 685
Installationer	235 148	141 469
	1 484 402	1 390 723
Årets anskaffningar		
Installationer	138 621	93 679
	138 621	93 679
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	1 623 023	1 484 402
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-544 569	-492 882
Inventarier och verktyg	-704 685	-704 685
Installationer	-153 960	-141 469
	-1 403 214	-1 339 036
Årets avskrivningar		
Maskiner och inventarier	0	-51 687
Installationer	-32 598	-12 491
	-32 598	-64 178
Akkumulerade avskrivningar		
Maskiner och inventarier	-544 569	-544 569
Inventarier och verktyg	-704 685	-704 685
Installationer	-186 557	-153 960
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-1 435 812	-1 403 214
Restvärde enligt plan vid årets slut	187 211	81 188
Varav		
Installationer	187 211	81 188

Not 15 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Aktier, andelar och värdepapper i andra företag	35 405	35 405
Värdereglering av andra aktier, andelar och värdepapper	7 295	7 295
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	42 700	42 700

Not 16 Andra långfristiga fordringar	2022-12-31	2021-12-31
Andra långfristiga fordringar	262 500	262 500
Summa andra långfristiga fordringar	262 500	262 500
Not 17 Kund- avgifts- och hyresfordringar	2022-12-31	2021-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	-2 210	57 548
Kundfordringar	2 210	0
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	0	57 548
Not 18 Övriga fordringar	2022-12-31	2021-12-31
Skattekonto	79 423	79 327
Summa övriga fordringar	79 423	79 327
Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	292 946	261 255
Förutbetalda driftkostnader	1 119	1 093
Förutbetalt förvaltningsarvode	3 116	5 353
Förutbetald renhållning	22 809	19 697
Förutbetald kabel-tv-avgift	135 493	133 961
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	158 607	1 123
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	614 090	422 482
Not 20 Kassa och bank	2022-12-31	2021-12-31
Handkassa	3 775	1 853
Bankmedel	10 795 994	15 734 744
Transaktionskonto	1 137 028	885 970
Summa kassa och bank	11 936 797	16 622 567

Not 21 Övriga skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Inteckningslån	110 742 890	119 710 578
Nästa års omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	-110 742 890	-119 710 578
Långfristig skuld vid årets slut	0	0

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	2,783%	2022-12-01	26 756 844,00	-26 631 844,00	125 000,00	0,00
STADSHYPOTEK	2,783%	2022-12-01	26 719 630,00	-26 594 630,00	125 000,00	0,00
STADSHYPOTEK	2,783%	2022-12-01	35 059 999,00	-26 683 011,00	8 376 988,00	0,00
STADSHYPOTEK	2,783%	2023-12-01	31 174 105,00	0,00	340 700,00	30 833 405,00
STADSHYPOTEK	2,904%	2023-12-01	0,00	79 909 485,00	0,00	79 909 485,00
Summa			119 710 578,00	0,00	8 967 688,00	110 742 890,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi alla lån som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Långfristiga skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen uppgår till 105 904 450 kr.

Not 22 Leverantörsskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Leverantörsskulder	735 956	570 533
Summa leverantörsskulder	735 956	570 533

Varav:

Uppsala Vatten & Avfall	237 109
Vattenfall Kundenservice AB	215 363
Sh Bygg	192 248
Upplands Boservice AB	35 770
City Trädvård Sverige AB	30 625
Räntekollen i Sverige AB	19 977
Övrigt	4 864

Not 23 Skatteskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Beräknad fastighetsavgift/-skatt	386 787	346 317
Debiterad preliminärskatt	-328 328	-327 745
Summa skatteskulder	58 459	18 572

Not 24 Övriga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	87 177	87 177
Övriga skulder	2 210	0
Mottagna depositioner	159	159
Skuld för moms	-34	0
Skuld sociala avgifter och skatter	33 204	26 289
Summa övriga skulder	122 716	113 625

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna sociala avgifter	4 987	5 375
Upplupna räntekostnader	264 889	90 713
Upplupna driftskostnader	16 525	23 662
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	176 873	17 570
Upplupna elkostnader	35 920	29 907
Upplupna värmekostnader	327 644	324 617
Upplupna kostnader för renhållning	0	2 006
Upplupna revisionsarvoden	20 000	20 000
Upplupna styrelsearvoden	22 284	31 471
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	900
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 425	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	1 074 531	1 023 594
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 945 078	1 569 815

Not 26 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	143 500 000	143 500 000

Not 27 Eventualförpliktelser

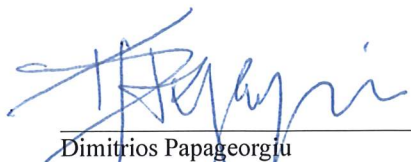
Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

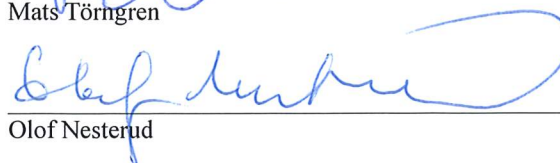
Styrelsens underskrifter

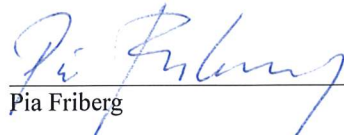
Uppsala 2023-03-31
Ort och datum

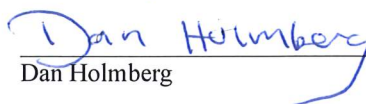

Dimitrios Papageorgiu


Mats Törngren



Lena Apelthun

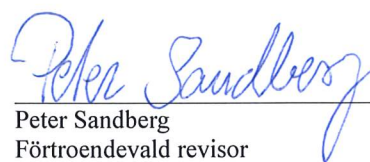

Olof Nesterud


Pia Friberg


Dan Holmberg

Min vår revisionsberättelse har lämnats den *29 april 2023*


BOREV Revision AB
Tomas Ericson
Auktoriserad revisor


Peter Sandberg
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Uppsalahus nr 30, org.nr 716401-4255

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Uppsalahus nr 30 för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Uppsalahus nr 30 för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den 29 april 2023



Tomas Ericson
Auktoriserad revisor

RB BRF Uppsalahus 30

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Uppsalahus 30 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Bra att veta för medlemmar i Uppsalahus nr 30

Som medlem i Brf Uppsalahus nr 30 är man delägare i ett bostadsföretag med 173 bostäder och drygt 13 miljoner kronor i årlig omsättning. På viktiga punkter skiljer sig delägarskapet från rollen som hyresgäst hos en utomstående fastighetsägare. Mest påfallande är kanske att bostadsrättsinnehavaren har ett stort eget ansvar för reparationer, renoveringar och underhåll i den egna lägenheten. Föreningen svarar huvudsakligen för det yttre underhållet och för åtgärder som på något sätt är gemensamma för alla medlemmar eller medlemmar i vissa byggnader.

Uppdelningen av ansvaret mellan föreningen och de enskilda medlemmarna regleras i stadgarna, men finns också uttolkat och utvecklat i en särskild broschyr. Föreningen har också egna rekommendationer till medlemmarna om lämplig löpande tillsyn.

Öppet hus

Varannan måndag mellan 18.30 och 19.30 har styrelsen normalt Öppet hus i expeditionslokalen på Gotlandsresan 198. Exakta tider skickas ut i ett informationsblad inför varje säsong och finns också anslagna på dörren till Öppet hus-lokalen. Det går även att ta telefonkontakt med styrelsen vardagar mellan klockan 9.00 och 18.00 på 0761-17 68 50 eller 0761-17 68 75. Utanför Öppet hus-lokalen finns också en brevlåda där meddelanden till styrelsen kan läggas

Försäkring

Brf Uppsalahus 30 har sin fastighetsförsäkring hos Folksam. I försäkringen ingår bostadsrättstillägg för samtliga bostadsrättsinnehavare. Momentet är tillämpligt då bostadsrättsinnehavaren enligt lag och stadgar är underhållsansvarig på egendom i samband med uppkommen skada alternativt för skada på egen bekostad inredning och under förutsättning att skadan inte ersätts genom fastighetens försäkring.

Försäkringsbeloppet är för skadehändelserna brand, inbrott, vatten **fullvärde** och för allrisk **200 000 kr**. Åldersavdrag: **Max 20 000 kr**

Parkering

Föreningen har 93 parkeringsplatser och 136 garageplatser som hyrs ut till medlemmarna. För att ställa dig i kö till en bilplats måste du skapa ett konto på Riksbyggens kundwebb, **kund.riksbyggen.se** Vidare upplysningar om hur kön administreras får du av Riksbyggen på telefon 0771-860 860.

På föreningens område finns också ett antal gästparkeringsplatser. Om alla föreningens bilplatser är uthyrda kan medlemshushåll som köar för sin första eller andra bilplats under en period få tillfälliga parkeringstillstånd som medger parkering på gästplats till lägre pris. Sådana tillstånd utlämnas på föreningens Öppet hus.

All parkering inom föreningens område är avgiftsbelagd. Övervakning av parkeringen sköts av Parkia, tel 018-69 33 30. Observera att våra innergårdar är bilfria och att bilkörning och parkering alltså är förbjudet, med undantag för absolut tvingande transporter.

Laddning av eldrivna bilar

I april 2021 har föreningen tagit sin första garageplats med elbilsaddare i bruk. Ytterligare fem garageplatser är i olika grad förberedda för elbilsaddning. Styrelsen räknar med att behovet av laddare succesivt kommer att öka och planerar för fler installationer i takt med efterfrågan. Respektive garageinnehavare betalar alla kostnader både för utrustning och förbrukad el.

Tvättstugor

Föreningen har fyra moderna tvättstugor, belägna i särskilda servicebyggnader med adress Gotlandsresan 61, 91, 176 och 198. Varje tvättstuga har fyra tvättpass per dag: 6-11, 11-15, 15-19 och 19-23. Föreningen har sedan 2020 ett nytt digitalt bokningssystem för tvättstugorna där tvättid kan bokas både på plats eller via internet. För närvarande tar föreningen inte ut några avgifter för tvättningen.

Samlingslokal

Under vintern 2018-2019 har en tidigare tvättstuga på Gotlandsresan 136 byggts om och slagits ihop med ett sammanträdesrum på Gotlandsresan 136. Föreningen har därmed fått en välrustad lite större samlingslokal som medlemmarna kan hyra för privata arrangemang såsom mottagningar, födelsedagsfester och annat. Priset är 200 kronor för en dag eller i vissa fall 140 kronor för ett fyratimmarspass. Lokalen bokas på Öppet hus.

Kabel-TV & Bredband

Föreningen har ett avtal med Comhem om elektroniska tjänster. Det innebär för närvarande att i månadsavgiften för lägenheten ingår ett grundutbud TV-kanaler plus 8 andra kanaler efter eget val, bredband med hastigheten 100 Mb och avgiftsfri anslutning till IP-telefoni. Alla kanaler sänds digitalt. Fler TV-kanaler eller snabbare bandhastighet kan köpas individuellt. Kundtjänsten på Comhem har telefon 0771-55 00 00.

Sophantering

Föreningen arbetar av kostnads- och miljöskäl med noggrann sopsortering. I våra två miljöstationer finns fraktioner för kartong, pappersförpackningar, tidningspapper, plastförpackningar, metallförpackningar, vitt glas, färgat glas, batterier, glödlampor, matavfall och brännbart. Matavfall skall lämnas i speciella papperspåsar som gratis tillhandahålls av Uppsala Vatten på deras miljöstationer. Våren 2021 har föreningen också ett antal buntar av avfallspåsar i lager. Kan hämtas på Öppet hus.

Grovsopor, trädgårdsavfall, elektronik och farligt avfall får inte lämnas hos oss utan skall transporteras till någon av kommunens miljöstationer. Den närmaste ligger på Spikgatan i Boländerna. För grovsopor och trädgårdsavfall brukar dock föreningen tillhandahålla containrar en helg i början av maj varje år.

För mer information om sopsortering, var god gå till Uppsala Vattens sopsorteringsguide.

Nycklar och brickor

All hantering inom föreningen av nycklar och så kallade taggar till lägenhetsdörrar, garage och servicebyggnader sköts av Certego, telefon 018-56 90 30. I samband med inflyttning kvitteras nycklar ut vid personligt besök hos Certego på Fyrislundsgatan 68. Fullvärdig legitimation krävs.

Vid utflyttning skall samtliga utkvitterade nycklar återlämnas till Certego. Fattas någon nyckel byts låset ut på den utflyttandes bekostnad. Direktöverlämning av nycklar till efterträdare i en lägenhet är inte tillåtet.

Felanmälan och Kontakter

Ekonomisk förvaltning

Riksbyggen

För alla slags ärenden, t ex försäljning av bostadsrätt, panter, garage- och p-platser, hyror och avgifter.

Besöks- och postadress: Väderkvarnsgatan 18, 753 29 Uppsala

Telefon: 0771-860 860 E-post: info@riksbyggen.se

Felanmälan och fastighetsskötsel

Upplands Boservice AB

Postadress: Box 347, 751 06 Uppsala.

Besöksadress: Märstagatan 4.

Telefon dagtid: 018-18 74 00. Felanmälan kontorstid: 018-18 74 01

Felanmälan kvällar och helger (jour): 018-18 74 01 OBS! Endast akuta ärenden!

Felanmälan kan även göras direkt på hemsidan: www.boservice.se

TV och bredband

Com Hem AB

Kundservice: 0771-55 00 00

Hemsida: www.comhem.se

Lås och taggar

Certego

Besöks- och postadress: Fyrislundsgatan 68, 754 50 Uppsala.

Öppet vardagar: 07.00–17.00 Kundtjänst: 018-56 90 30

Jourtelefon: 018-56 90 00 E-post: info.uppsala@certego.se

Parkering

Parkia

Växel: 018-69 33 30

Hissar

OTIS

Växel: 018-65 30 30

Felanmälan: 020-021 21 11

Skadedjur i lägenheten

Anticimex

Adress: Palmbladsgatan 7, 754 50 Uppsala

Telefon: 075-245 10 00

Mer information finns på föreningens hemsida www.uppsalahus30.se